

AANVRAAGFORMULIER VAKANTIE EN VERLOF



Aan de directeur/rector van
Aanvraag verlof als bedoeld in artikel 11f/13a en 11g/14 van de Leerplichtwet 1969.

A. In te vullen door aanvrager

Naam aanvrager :
Adres :
Postcode en woonplaats :
Telefoon :

1. Naam/namen leerling(en) waarvoor verlof wordt aangevraagd
: klas/leerjaar/groep
: klas/leerjaar/groep
: klas/leerjaar/groep
Geboortedatum/data leerling(en) :
Periode verlof :
Reden voor het verlof :

.....
.....
(indien te weinig ruimte verklaring op een bijlage meesturen)

2. Naam/namen leerling(en) die een andere school bezoeken
: school
: school
: school

..... 20
(handtekening)

B. In te vullen door de directeur/rector van de school

Het verlof wordt wel/niet* verleend.

Reden niet verlenen verlof/wel verlenen verlof* :
.....
.....

* doorhalen wat niet van toepassing is*

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd:

- Een bezwaarschrift indienen bij de directeur/rector van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art.13a) of gewichtige omstandigheden (art.14) 10 schooldagen per schooljaar of minder);

Plaats:

Datum:

De directeur/rector,
(handtekening)

Dit formulier met handtekening ouders/verzorgers en beslissing directeur inscannen en mailen naar:

leerplicht@steenwijkerland.nl

Indien van toepassing ook de werkgeversverklaring mailen.