

Notulen MR vergadering woensdag 16 oktober 2023

Aanvang: 19.00 uur

1. Opening en vaststellen agenda
2. Notulen vergadering 06-07-2023

Notulen zijn akkoord.

3. Vaststelling jaarplanning en data

We gaan de jaarplanning aanpassen. De startvergadering van de MR zal dan plaatsvinden in november. Het punt vaststellen van de jaarplanning verschuift dan naar voren en zal plaatsvinden tijdens de laatste vergadering voor de zomervakantie. Nieuwe data worden voor dit jaar:

30 november

12 februari

27 mei

27 juni

4. Ingekomen post

Er wordt gewezen op het postvak van de MR. Daar liggen wat folders in op dit moment.

5. Relevante informatie GMR

Er is een terugkoppeling geweest vanuit het directeuren overleg op Terschelling. Er is een nieuwe structuur binnen het kantoor. Dit houdt in dat er een aantal extra vacatures zijn en er zijn functies bij elkaar gebonden in verschillende groepjes.

6. Plannen volgende MR-vergadering: november 2023?

Zie punt 3, volgende vergadering is 30 november.

7. Rondvraag

Klaas:

- Zijn er nog bijzonderheden bij de begroting. Ineke geeft aan dat we bekostigd worden voor het huidige aantal leerlingen, maar dat de formatie gemaakt is n.a.v. het aantal leerlingen van vorig jaar. Dit was wel voorzien.
- Hoe gaat het met het wc blok van de kleuters/peuters. Bij één wc is als proef een stortbak geplaatst. Dit lijkt goed te gaan. Als dit zo blijft dan worden de anderen ook vervangen voor stortbakken.

Ineke:

Stelt voor om de vergadering weer te splitsen in met en zonder directie. De MR geeft aan dat dit niet persé nodig is. Doordat de directie erbij zit houden we

transparantie. Mocht het in de toekomst wel nodig zijn, dan trekken we aan de bel.

Petra:

Vraag aan Ineke, of ze een leeg format naar Klaas wil sturen mbt de agenda van het werkoverleg bij de kinderopvang. Dit is een fijn format om in te werken. Ineke gaat dit regelen.

8. Sluiting