

Schoolgids

2026-2027

Katholieke basisschool

DON BOSCO



Een plek waar
ieder kind gezien
en gekend wordt.



Gelderingen 60
8341 PZ Steenwijkerwold



(0521) 58 84 32



directie.donbosco@catent.nl



www.kbsdonbosco.nl

*"Samen leren,
samen spelen
in een wereld
vol kansen"*

INHOUDSOPGAVE

1. DON BOSCO	4
1.1. WELKOMSTWOORD	4
1.2. DE SCHOOL	4
1.3. MISSIE EN VISIE	4
1.4. IDENTITEIT	5
1.5. OUDERS EN SCHOOL	5
2. ORGANISATIE	6
2.1. BESTUURSSTRUCTUUR	6
2.2. DIRECTIE	6
2.3. INTERN BEGELEIDER	6
2.4. GROEPSLEERKRACHT	7
2.5. ONDERWIJSASSISTENT	7
2.6. STAGIAIRES	7
3. ONS ONDERWIJS	7
3.1. ONS ONDERWIJSAANBOD	7
3.1.1. SPECIFIEKE AANPAK BINNEN ONS ONDERWIJS	9
3.1.2. WERKEN AAN SOCIAAL EMOTIONELE ONTWIKKELING	9
3.2. AANBOD VOOR HET JONGE KIND	9
3.3. EEN JAAR EXTRA IN DE KLEUTERKLAS, DOUBLEREN OF VERSNELLEN	10
3.4. KWALITEITSZORG EN SCHOOLPLAN	10
3.4.1. SCHOOLPLAN	10
3.4.2. EEN TERUGBLIK NAAR 2025-2026	11
3.4.3. EEN VOORUITBLIK NAAR 2026-2027	11
4. ONDERSTEUNING EN VEILIGHEID	12
4.1. ONZE VISIE OP ONDERSTEUNING	12
4.2. DE BASISONDERSTEUNING OP ONZE SCHOOL	12
4.3. BESCHIKBARE EXPERTISE	14
4.4. HET EXPERTISETEAM VAN CATENT	14
4.5. ONDERSTEUNENDE EN SAMENWERKENDE INSTANTIES	14
4.6. HOE WETEN WE OF ONZE ONDERSTEUNING GOED WERKT?	15
4.7. EXTRA ONDERSTEUNING OP ONZE SCHOOL	16
4.7.1. SOLIDARITEITSBUDGET VAN CATENT	16
4.8. WANNEER EEN ANDERE SCHOOL PASSENDER IS	17
4.8.1. BEZWAAR MAKEN TEGEN EEN BESLISSING	17
4.9. VEILIGHEID	17
4.9.1. KANJERTRAINING	18

4.9.2. ANTIPESTPROGRAMMA	18
5. HANDIGE INFORMATIE VOOR OUDERS	18
5.1. HOE OUDERS WORDEN BETROKKEN	18
5.2. INFORMATIEVOORZIENING GESCHIEDEN OUDERS	19
5.3. OUDERHULP	20
5.4. MEDEZEGGENSCHAPSRAAD	20
5.5. OUDERVERENIGING	20
5.6. VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE	21
5.7. ZIEK MELDEN EN VERLOF AANVRAGEN	21
5.8. MEDICIJNVERSTREKKING	22
5.9. AANMELDEN EN INSCHRIJVEN	22
5.10. GEDRAGSCODE VAN CATENT	23
5.10.1. TIME OUT, SCHORSING OF VERWIJDERING	23
5.11. MOBIELE TELEFOON	23
5.12. KLACHTENREGELING	24
5.12.1. INTERNE VERTROUWENSPERSOON	24
5.12.2. EXTERNE VERTROUWENSPERSOON	24
5.12.3. INTERNE KLACHTENCOMMISSIE	24
5.12.4. LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE	24
5.13. PRIVACYBELEID	24
5.14. SPONSORING	24
6. ONTWIKKELING EN RESULTATEN	25
6.1. VOLGEN VAN ONTWIKKELING	25
6.1.1. RAPPORTAGE	25
6.2. RESULTATEN DOORSTROOMTOETS	26
6.3. SCHOOLADVIEZEN	26
6.4. SOCIALE ONTWIKKELING	28
6.4.1. WERKWIJZE SOCIALE OPBRENGSTEN	28
7. SCHOOLTIJDEN EN OPVANG	28
7.1. SCHOOLTIJDEN	28
7.2. ONDERWIJSTIJD	29
7.3. BELEID BIJ UITVAL LESSEN	29
7.4. VAKANTIEROOSTER 2026-2027	29
7.5. WIE IS WANNEER TE BEREIKEN	30

1. DON BOSCO

1.1. Welkomstwoord

Beste ouders en verzorgers,

Van harte welkom op basisschool Don Bosco. Al ruim 60 jaar is de Don Bosco een plek waar kinderen zich gezien, veilig en welkom mogen voelen. De naam van onze school verwijst naar de Italiaanse priester Don Bosco, die zich met hart en ziel inzette voor jongeren, een inspiratie die nog altijd voelbaar is in onze school.

In deze schoolgids vertellen wij u graag meer over onze manier van werken, onze visie en het onderwijs dat wij bieden. Voor ouders van huidige leerlingen is dit een praktische bron van informatie, en voor nieuwe ouders een eerste kennismaking met onze school. Wij hopen dat u in deze gids de warme en betrokken sfeer van de Don Bosco zult herkennen.

Bent u nieuwsgierig geworden? Nieuwe ouders en kinderen nodigen wij van harte uit om onze school zelf te komen ervaren. U bent van harte welkom.

Met vriendelijke groet,

Ineke Hettinga
Directeur

1.2. De school

De school staat in een rustige buurt aan de rand van Steenwijkerwold, in de nabijheid van natuur en weilanden. De Don Bosco kent een rijke traditie van katholiek geïnspireerd onderwijs. Het gebouw is ruim, licht en heeft naast de 5 klaslokalen ook ruimten voor het kinderdagverblijf en peuteropvang. Aan de voor- en achterzijde liggen de zeer recent vernieuwde, groene speelplaatsen. Deze kennen een open karakter dat wil zeggen dat kinderen ook na schooltijd welkom zijn om te spelen.

De Don Bosco biedt kwalitatief goed onderwijs, waarbij de capaciteiten en talenten van elk kind benut worden. Niet alleen op cognitief gebied, maar ook op sociaal, creatief en expressief gebied. Op de peildatum 1-2-2026 had de Don Bosco 102 kinderen verdeeld over 4 groepen, in het schooljaar 2026/2027 verwacht de school 107 kinderen te hebben op de peildatum.

1.3. Missie en visie

Onze missie luidt: **“Samen leren, samen spelen in een wereld vol kansen”.**

Samen leren

Kinderen verschillen. Elk kind heeft eigen talenten en kwaliteiten. Door gebruik te maken van de eigen talenten leren kinderen met en van elkaar. Kinderen hebben verschillende behoeften ten aanzien van de leerstof. Deze verschillen mogen er zijn. Wij richten ons op wat het kind nodig heeft. Het kind staat centraal, niet de leerstof. We maken tijdens de lessen veelvuldig gebruik bewegend- en actief leren hierbij staat samenwerking centraal. De Don Bosco is een plek waar de nieuwsgierigheid van de kinderen geprikkeld wordt. Het onderzoekend leren staat hierbij centraal. We halen de buitenwereld naar binnen en werken daarbij vanuit verschillende thema's. Vanuit de hoge betrokkenheid van de kinderen is er iedere keer weer iets nieuws te ontdekken. Kinderen worden gestimuleerd om samen te werken, initiatieven te nemen en oplossingsgericht te denken.

Samen spelen

Door samen te spelen ontdekt en verkent een kind de wereld om zich heen. Dit biedt de kans om het zelfvertrouwen van een kind te ontwikkelen. We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen bij ons op school. Elk kind moet zich kunnen uiten en zichzelf kunnen zijn. Wij stimuleren onze leerlingen respect voor elkaar en de omgeving te hebben en om te gaan met verschillende gevoelens en meningen. Dit bereiken we door belangstelling voor elkaar te hebben en elkaar niet te veroordelen. We hechten er waarde aan om talenten te delen en successen samen te vieren.

Een wereld vol kansen

De veranderingen in de maatschappij gaan snel, in materieel opzicht, maar ook ten aanzien van kennis. Het is van belang kinderen zo voor te bereiden dat ze met deze snelle veranderingen om kunnen gaan. Je blijven ontwikkelen en daarmee blijven leren is essentieel. Wij vinden het daarom belangrijk dat een kind op school niet alleen kennis krijgt aangeboden maar dat we ook vaardigheden aanleren om te leren leren. Ook het maken van fouten hoort daarbij. Blijven proberen, doorzetten en fouten durven maken zijn nodig om te blijven leren. We willen kinderen opvoeden tot verantwoordelijke, rechtvaardige, zelfbewuste, respectvolle en sociale individuen.

1.4. Identiteit

“Samen” is het belangrijkste woord op basisschool Don Bosco. We willen niet de beste school ván, maar de beste school vóór Steenwijkerwold zijn. We staan daarom middenin de samenleving, we halen de buitenwereld naar binnen en brengen de binnenwereld naar buiten. We hechten veel waarde aan onze samenwerking met de Herbergier tevens betrekken we de samenleving bij het versterken van onze thema’s door op excursie te gaan of gastlessen te organiseren.

We vinden het belangrijk en waardevol om samen te vieren. (Palm)Pasen, Kerstmis, Carnaval en meerdere keren per jaar een Don Bosco Theater zijn mooie momenten die passen bij de traditie en daardoor de identiteit van onze school. We maken hierbij dankbaar gebruik van de samenwerking met de Katholieke kerk in Steenwijkerwold, waar mede het Don Bosco kinderkoor uit ontstaan is.

We kijken op een levensbeschouwelijke wijze naar geloof. Daarbij laten we ons inspireren door beweging en tegenbeweging. We leren kinderen opbouwend kritisch te denken. Verwondering mag leiden tot onderzoek en tot dankbaarheid: vanuit onze onderzoekende houding stellen we vragen, ontdekken we en ontwikkelen we continu inzichten op het gebied van levensbeschouwing.

1.5. Ouders en school

Kinderen, ouders en het team vormen samen de school. Zodra ouders hun kind aanmelden, start de samenwerking. Wij prijzen ons gelukkig met de ouderbetrokkenheid. Ouderbetrokkenheid betekent dat ouders zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen.

Belangrijk daarbij is de communicatie met ouders. Directe informatie-uitwisseling tussen ouders en leerkracht over het eigen kind vindt in ieder geval drie maal per jaar plaats tijdens de oudergesprekken. Daarnaast kunnen ouders altijd een afspraak maken voor een gesprek met de leerkracht, de intern begeleider of de directeur.

Ouderbetrokkenheid betekent voor de Don Bosco ook dat ouders zich betrokken voelen bij de school, dat ouders het team ondersteunen om het onderwijs en bijhorende activiteiten vorm te geven. De school kent uiteraard ook formele organen waarin ouders deelnemen, zoals de medezeggenschapsraad en de oudervereniging. Meer hierover leest u in hoofdstuk 5.

Informatie over de school, activiteiten, vakanties of belangrijke gebeurtenissen worden via Parro met ouders gedeeld. Tevens stuurt iedere leerkracht regelmatig nieuws, activiteiten, informatie en foto’s

rechtstreeks naar de eigen ouders in het groepskanaal via Parro. Algemene informatie over de school en de informatie uit deze schoolgids staan ook op de website van de school (<https://kbsdonbosco.nl/>).

2. organisatie

2.1. Bestuursstructuur

Onze school maakt deel uit van Stichting Catent. Catent zet zich iedere dag in om kinderen te helpen uitgroeien tot zelfbewuste en veerkrachtige mensen die hun plek vinden in de samenleving. Binnen Catent werken scholen en kinderopvanglocaties samen aan goed onderwijs en goede opvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar.

Op onze scholen en opvanglocaties staat een veilige en stimulerende leeromgeving centraal, waarin kinderen zich gezien voelen en met plezier kunnen leren en ontwikkelen. Iedereen is welkom en krijgt de ruimte om zijn of haar talenten te ontdekken en te laten groeien. Kijk op <https://www.catent.nl/> voor meer informatie. Binnen het College van Bestuur zijn de taken verdeeld over verschillende portefeuilles en aandachtsgebieden.

Het College van Bestuur bestaat uit:

- de heer J. Kroon, voorzitter
- mevrouw H. Hendriks, lid

De schooldirecteuren hebben een belangrijke rol in de voorbereiding, uitvoering en advisering van het beleid van Catent. Het College van Bestuur en de directeuren krijgen ondersteuning van de stafafdelingen het Expertiseteam (Onderwijs, Kinderopvang en Kwaliteit) en team Mens & Organisatie.

2.2. Directie

Onze school staat onder leiding van directeur Ineke Hettinga. Heeft u een vraag of wilt u iets bespreken? Dan kunt u contact opnemen via het telefoonnummer van de school. Is de directeur niet aanwezig, dan kunt u een e-mail sturen met uw contactgegevens. U krijgt dan zo snel mogelijk een reactie. Het e-mailadres is: directie.donbosco@catent.nl

De directeur zorgt voor de dagelijkse leiding van de school. Daarbij gaat het om de gang van zaken op school en om het beleid: de voorbereiding, uitvoering en evaluatie daarvan. De directeur werkt hierin nauw samen met de intern begeleider en het team.

Ook overlegt de directeur met de medezeggenschapsraad (MR) over schoolzaken. Daarbij gelden de afspraken uit het MR-reglement van Catent.

2.3. Intern begeleider

Om de leerlingenzorg zo goed mogelijk te begeleiden en te coördineren, heeft onze school een intern begeleider. Haar belangrijkste taken zijn:

- Zorg voor het leerlingvolgsysteem.
- Het regelmatig onderhouden van contact met de leerkrachten over de ontwikkeling van de kinderen.

- Het voorbereiden en leiden van groepsbesprekingen.
- Het coachen van leerkrachten in de begeleiding van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.
- Het leggen en onderhouden van contacten met externe instanties.
- Het adviseren bij gesprekken met ouders.

Binnen de formatie van de school wordt ruimte gemaakt voor de functie van intern begeleider. Natuurlijk blijft de leerkracht de eerstverantwoordelijke voor de begeleiding van de leerlingen uit zijn/haar groep.

Binnen Catent wordt er de aankomende jaren toegewerkt naar de veranderende rol van IB'er naar Kwaliteitscoördinator.

2.4. Groepsleerkracht

De groepsleerkracht is voor u en uw kind het eerste aanspreekpunt. De leerkracht kent uw kind goed, volgt de ontwikkeling en is verantwoordelijk voor de begeleiding van de groep. In het geval van een duobaan wordt de verantwoordelijkheid gedeeld. Naast de lesgevende taak voeren de leerkrachten ook nog andere taken binnen school uit. De meest actuele bezetting van de groepen kunt u terugvinden op onze website www.kbsdonbosco.nl.

2.5. Onderwijsassistent

De onderwijsassistent voert onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht allerlei activiteiten uit die bijdragen aan een betere ontwikkeling van de leerlingen. De werkzaamheden variëren van het begeleiden van individuele of kleine groepen leerlingen bij hun leertaken, het ondersteunen in de groep tot het organiseren van activiteiten.

2.6. Stagiaires

Onze school helpt mee aan het opleiden van toekomstige leerkrachten en andere onderwijsmedewerkers. Daarom lopen er ieder jaar stagiaires bij ons op school. Zij volgen bijvoorbeeld een lerarenopleiding, een opleiding tot onderwijsassistent of een andere onderwijsgerichte opleiding.

Wij werken daarvoor samen met de KPZ, Landstede en Firda . Elk jaar komen studenten van deze opleiding in verschillende leerjaren bij ons stage lopen. Zij leren in de praktijk en doen ervaring op in de school en in de klas.

De stagiaires vormen samen een leergroep. Deze groep krijgt begeleiding van onze schoolopleider Celina Elsinga.

3. ONS ONDERWIJS

3.1. Ons onderwijsaanbod

Op de Don Bosco bieden we goed onderwijs in een omgeving vol avontuur, vertrouwen en verbondenheid. Onze school is een veilige plek waar kinderen zichzelf mogen zijn, talenten

ontdekken en met plezier leren. Samen bereiden we kinderen voor op een toekomst waarin zij vol vertrouwen hun eigen weg kunnen gaan.

Samen leren en groeien

Leren doen we samen. In de klas, op het schoolplein en tijdens activiteiten ontmoeten kinderen elkaar en leren zij van én met elkaar. Door samen te spelen, verhalen te delen, elkaar te helpen en samen feesten en tradities te vieren, voelen kinderen zich gezien, gehoord en gewaardeerd. Zo bouwen we aan een sterke gemeenschap waarin kinderen zich veilig voelen om te groeien.

Nieuwsgierig naar de wereld

Van nature zijn kinderen nieuwsgierig. Daarom geven we kinderen ruimte om te ontdekken, vragen te stellen en nieuwe dingen uit te proberen. Binnen een duidelijke structuur van lessen, instructies en thema's dagen we kinderen uit om hun talenten te benutten en zelfstandig op onderzoek uit te gaan.

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn of haar eigen manier en in eigen tempo. Wij vinden het belangrijk dat kinderen vertrouwen krijgen in hun eigen ontwikkeling. Met goede begeleiding, duidelijke uitleg en passende opdrachten helpen we ieder kind vooruit.

Thematisch en betekenisvol onderwijs

Op Don Bosco werken we met aansprekende thema's die aansluiten bij de belevingswereld van kinderen, zoals water, voeding of luchtvaart. Binnen deze thema's ontdekken kinderen nieuwe kennis en vaardigheden op het gebied van taal, lezen, geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek.

Naast het aanbod van de leerkracht krijgen kinderen de ruimte om zelf onderzoeksvragen te bedenken. Wat wil ik weten? Wat wil ik maken? Hoe kan ik dit onderzoeken? Zo leren kinderen creatief denken, samenwerken en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leerproces.

Ontmoeten, vieren en verbinden

Onze school is een echte ontmoetingsplek. Samen beleven we allerlei activiteiten: we lezen boeken, spelen rekenspelletjes, werken samen aan projecten en genieten van activiteiten op het plein. Daarbij zoeken we ook de verbinding met de omgeving. Zo werken we bijvoorbeeld samen met bewoners van de Herbergier en betrekken we de maatschappij actief bij onze school.

Een bijzondere plek binnen onze school is het Don Bosco-theater. Hier leren kinderen zichzelf presenteren, luisteren naar elkaar en hun talenten laten zien. Tijdens optredens en talentenshows delen kinderen hun ervaringen, creativiteit en enthousiasme met elkaar. Dat is niet alleen leerzaam, maar vooral ook heel leuk.

Onze katholieke identiteit

Don Bosco is een katholieke school. Onze identiteit is zichtbaar in de aandacht voor elkaar, het samen vieren en het gevoel van verbondenheid binnen de school. Tradities zoals kerst, carnaval en gezamenlijke vieringen spelen hierin een belangrijke rol.

Wij geloven dat ontmoeting de basis vormt voor samen leven, leren en vieren. Daarom zoeken we elkaar regelmatig op, binnen de school én daarbuiten.

Lezen, leren en digitale vaardigheden

We werken op school zowel met boeken en schriftjes als met digitale middelen. Zo leren kinderen omgaan met verschillende manieren van werken en ontwikkelen zij belangrijke vaardigheden voor de toekomst.

Op de Don Bosco maken we gebruik van de volgende methodes:

Vakgebied	Methode
Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen
Voortgezet technisch lezen	Atlantis
Begrijpend lezen	Atlantis
Rekenen	Semsom (groep 3/4 en Getal en Ruimte (groep 5 t/m 8)
Taal, spelling, woordenschat	Taaljacht
Engels groep 1 t/m 8	Blink Engels
Wereldoriëntatie	Blink Wereld
Muziek	Eigenwijs digitaal
Taal en rekenen voor kleuters	Kleuterplein, Met Sprongen Vooruit, Map Fonemisch bewustzijn
Schoon schrijven, verbonden schrift	Pennenstreken, Schrijfdans (kleuters)
Levensbeschouwing	Trefwoord
Bewegingsonderwijs	Leerlingvolgsysteem bewegen en spelen Basislessen en Bewegend leren in het speellokaal
Verkeer	VVN

In samenwerking met de bibliotheek hebben we “de Bibliotheek op School” ingericht. Hier vinden kinderen een actueel en aantrekkelijk aanbod van jeugdliteratuur. Op deze manier stimuleren we leesplezier en creëren we een rijke leesomgeving waarin ieder kind kan groeien als lezer.

3.1.1. Specifieke aanpak binnen ons onderwijs

Van 2024 t/m 2026 werken wij met het Doordacht Passend Lesmodel (DPL), een variant van het Directe Instructiemodel, bij onze instructies.

Het lesmodel bestaat uit 4 lesfasen: de start, de interactieve instructie, de actieve verwerking en einde van de les. Meer informatie over het instructiemodel vindt u [hier](#). Hierbij hanteert de leerkracht meerdere niveaus: een niveau met minimale instructie (deze kinderen gaan sneller zelfstandig aan het werk), een niveau met basisinstructie en een niveau met meer instructie. Dit wordt bepaald door controle van begrip vragen, eerdere observaties en -toetsresultaten.

3.1.2. Werken aan sociaal emotionele ontwikkeling

Voor elk kind is het belangrijk in onze samenleving sociaal vaardig te zijn. Sociaal vaardig omvat een breed spectrum vaardigheden, bijvoorbeeld jezelf durven te presenteren, zelfvertrouwen hebben, verantwoordelijkheid nemen. Werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling doen we aan de hand van de Kanjertraining. Deze traint bij kinderen de vaardigheden, die nodig zijn om opgenomen te worden in de groep. De leerkrachten van onze school zijn of worden allemaal gecertificeerd om met de Kanjer training te werken. Meer over de Kanjertraining is te lezen in hoofdstuk 4.9.

3.2. Aanbod voor het jonge kind

Wij vinden de zorg voor het jonge kind heel belangrijk. In de kleuterperiode wordt de basis gelegd voor de verdere schoolloopbaan van leerlingen. Goed kleuteronderwijs daagt kinderen uit om hun wereld te ontdekken en hun talenten verder te ontwikkelen, op een manier en in een tempo dat aansluit bij hun behoefte. Ze ontwikkelen zich niet altijd gelijkmatig: soms gaat het even wat langzamer en dan opeens lijkt alles tegelijk te gaan. Dat is heel normaal. Wij zorgen voor een veilige omgeving waarin ze zich optimaal kunnen ontwikkelen, samen met hun leerkracht en klasgenootjes.

Daarbij weten we dat kinderen zich ontwikkelen door spel, door beweging, door doen, in interactie met een veilige omgeving.

In ons onderwijs aan de jongste leerlingen gaan wij graag uit van de nieuwsgierigheid en leergierigheid van deze kinderen. We werken thematisch in onze kleutergroep. De thema's stemmen wij af op de interesses en beleavingswereld van de kinderen. Ook kiezen wij regelmatig een thema in overleg met de kinderen. Binnen elk thema onderzoeken we wat de vragen en behoeftes van de kinderen zijn en stemmen onze activiteiten hier op af. Ook maken wij graag een uitstapje (een bezoek aan bijv. de bakker, boerderij, etc.) of halen we gasten en demonstraties onze klas in, passend bij ons thema. Daarnaast richten we ons op actief en bewegend leren. Ook geven we regelmatig buiten les. We volgen de ontwikkeling van de kinderen hoofdzakelijk d.m.v. observaties. We maken hierbij gebruik van Mijn Kleutergroep. Onze lessen, extra begeleiding of uitdaging stemmen we af op deze observaties. Hierdoor bieden we elke leerling wat hij of zij nodig heeft.

3.3. Een jaar extra in de kleuterklas, doubleren of versnellen

Elk kind ontwikkelt zich in een eigen tempo. Daarom kijken we zorgvuldig welke stap het beste past bij een kind. Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 kan dat betekenen dat een kind doorstroomt naar groep 3, nog een jaar extra tijd krijgt in groep 2 of in bijzondere gevallen versneld doorstroomt. Vanaf groep 3 kan een kind soms een leerjaar overdoen of overslaan.

Bij deze afweging kijken we altijd naar de brede ontwikkeling van een kind. We letten niet alleen op wat een kind al kan op het gebied van taal en rekenen, maar ook op de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek, werkhouding, zelfstandigheid en schoolrijpheid. Niet alles hoeft al volledig ontwikkeld te zijn. Ook in groep 3 blijft een kind zich verder ontwikkelen.

Een beslissing over de overgang nemen we zorgvuldig en in meerdere stappen. De leerkracht volgt de ontwikkeling van het kind in de groep en brengt signalen in beeld met observaties en de gegevens die de school gebruikt om de ontwikkeling te volgen. Als er twijfel is over de meest passende vervolgstap, bespreekt de leerkracht dit met de intern begeleider en met ouders. Samen kijken we wat het kind nodig heeft en welke mogelijkheden er zijn. Soms vragen we daarbij een extra deskundige om mee te denken.

We vinden het belangrijk dat ouders gedurende dit proces goed betrokken zijn. We bespreken onze bevindingen, luisteren naar uw beeld van uw kind en leggen uit welke afwegingen we maken. We streven ernaar om samen tot een besluit te komen. De school neemt uiteindelijk de beslissing over de plaatsing.

Voor kinderen die zijn geboren tussen 1 oktober en 31 december geldt dat we extra zorgvuldig kijken naar wat zij nodig hebben in de overgang naar groep 3. Deze kinderen zijn vaak de jongsten van de groep. Daarom bekijken we per kind of doorstroom naar groep 3 passend is, of dat een extra jaar in groep 2 beter aansluit bij de ontwikkeling.

3.4. Kwaliteitszorg en schoolplan

3.4.1. Schoolplan

In ons schoolplan laten wij zien hoe wij ons onderwijs inrichten en welke keuzes wij maken om elk kind de beste begeleiding te bieden. Het plan geeft inzicht in hoe wij ons onderwijs stap voor stap willen verbeteren en welke concrete stappen wij de komende jaren nemen. Ook leggen wij uit hoe wij de begeleiding en zorg voor alle kinderen organiseren, zodat elk kind zich kan ontwikkelen op een manier die bij hem of haar past. Daarnaast delen wij aan welke doelen wij werken en wat dit betekent

voor de dagelijkse lessen en activiteiten in de klas. Zo krijgt u een duidelijk beeld van wat uw kind bij ons leert en hoe wij daar samen voor zorgen.

Ons huidige schoolplan loopt van 2022 tot en met 2026. U vindt het [schoolplan op onze website](#).

3.4.2. Een terugblik naar 2025-2026

Vanuit het meerjarige schoolplan wordt jaarlijks een jaarplan geschreven met doelen voor schoolontwikkeling. In het afgelopen jaar hebben wij gewerkt aan;

- Om ervoor te zorgen dat ons lesaanbod voor taal/spelling aan blijft sluiten bij de gestelde kerndoelen vanuit de overheid hebben we afgelopen jaar onderzoek gedaan naar passend aanbod voor ons taal/spelling onderwijs. We hebben besloten om met een nieuwe methode te gaan werken zodat ons aanbod kerndoel dekkend is. In 2026/2027 wordt er een methode gekozen en zal de implementatie plaats vinden.
- Ons buiten terrein was sober en verouderd. Dit jaar is de focus gelegd op het creëren van een uitnodigende buitenomgeving bij de Don Bosco en een veilige speelplaats voor jonge jeugd (tot 12jr), waarbij er ontmoetingen plaats kunnen vinden met verschillende generaties. Dit hebben we gedaan in nauwe samenwerking met Stichting Openbare Speel- en ontmoetplaats Steenwijkerwold.
- Als team hadden we behoeften om onze professionele cultuur te versterken. We hadden de behoefte om inhoudelijk meer in gesprek te gaan over het onderwijs, elkaar beter te begrijpen en de samenwerking te intensiveren. Dit hebben we gedaan door onze overlegstructuur aan te passen, communicatielijnen te versterken, inzicht te krijgen in zowel individuele- als ons teamprofiel en trainingen van externen. Deze ontwikkeling merken we onder andere doordat we vaker samen onderwijsinhoudelijke keuzes bespreken, meer gebruikmaken van elkaars kwaliteiten en met meer gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan goed onderwijs voor alle leerlingen. Als team ervaren we hierin groei en zetten we deze ontwikkeling komend schooljaar voort.
- Er zijn nieuwe kerndoelen voor digitale geletterdheid vastgesteld, om hier vanaf de zomer van 2027 aan te kunnen voldoen hebben we afgelopen periode ons verdiept in deze nieuwe kerndoelen. Daarbij hebben we de vertaalslag gemaakt naar digitale geletterdheid op de Don Bosco, komend schooljaar maken we de volgende stap met betrekking tot dit doel.

3.4.3. Een vooruitblik naar 2026-2027

Dit schooljaar richten wij ons op;

- Het kiezen en implementeren van een nieuwe taal/spelling methode voor groep 4 t/m 8, zodat ons onderwijsaanbod aansluit bij de gestelde doelen.
- Het vervolg geven aan onze ontwikkelingen met betrekking tot het versterken van onze professionele cultuur.
- Het zo optimaal mogelijk inrichten van de zorgstructuur, waardoor er meer efficiëntie ontstaat in de registraties van leerkracht en ib-er.
- Het schrijven van het onderwijsplan Digitale geletterdheid. Tevens zal het team een training volgen zodat we in juli 2027 het nieuwe curriculum op kunnen nemen in ons onderwijsaanbod.

Daarnaast werken wij aan het schrijven van ons nieuwe schoolplan voor 2027-2030, waarin wij onze plannen voor de komende vier jaar vastleggen.

4. ONDERSTEUNING EN VEILIGHEID

4.1. Onze visie op ondersteuning

Op onze school krijgt elk kind het onderwijs dat hij of zij nodig heeft. Onze leerkrachten zorgen dagelijks voor kwalitatief goed onderwijs, eventueel met hulp van een onderwijsassistent of ondersteuner. Zo zorgen we ervoor dat alle kinderen de basisvaardigheden goed onder de knie krijgen. Dit is onze basiskwaliteit: het minimale niveau dat we voor elk kind garanderen en waar de onderwijsinspectie op toetst.

Soms heeft een kind meer nodig dan deze basis. Bijvoorbeeld omdat het leren wat langzamer gaat, omdat er extra uitdaging nodig is, of omdat er andere dingen spelen in het leven van een kind. Wij signaleren dit tijdig en zorgen voor passende ondersteuning.

Wij werken handelingsgericht. Dat betekent dat we steeds kijken naar wat een kind nodig heeft om zich goed te ontwikkelen. We richten ons niet alleen op een probleem, maar vooral op de onderwijsbehoeften van een leerling. Denk aan extra instructie, meer oefentijd of juist meer uitdaging.

Daarbij kijken we altijd naar het hele plaatje. Een kind ontwikkelt zich in de groep, in contact met de leerkracht en samen met thuis. Daarom stemmen we onze aanpak zo goed mogelijk af op de leerling, de groep en de ouders. De leerkracht heeft hierin een belangrijke rol. Die kent het kind in de dagelijkse praktijk en maakt met passende begeleiding en een veilig pedagogisch klimaat vaak het verschil.

We kijken niet alleen naar wat lastig is, maar ook naar wat al goed gaat. We benutten de sterke kanten van het kind, de groep, de ouders en de leerkracht. Samen bepalen we duidelijke doelen en bespreken we welke ondersteuning nodig is om die doelen te bereiken. We werken daarbij planmatig en transparant. We volgen de ontwikkeling van het kind, maken afspraken over de aanpak en kijken regelmatig of die aanpak helpt. Zo zorgen we samen voor ondersteuning die past bij uw kind.

Op onze school vinden we het belangrijk dat elk kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft. Of een kind nu extra hulp nodig heeft of juist meer uitdaging: wij zorgen voor een passende plek, zo dicht mogelijk bij huis. Zo kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen, samen met hun klasgenootjes.

Wat betekent basisondersteuning voor uw kind?

Scholen in onze regio werken samen binnen een regionaal samenwerkingsverband (SWV) om ervoor te zorgen dat elk kind het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past.

Voor onze school is dat: Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO2203, Schoolstraat 2b, 7921 AV Zuidwolde (DR), 0528-353477, <http://www.po2203.nl>

Ons samenwerkingsverband maakt afspraken over de basisondersteuning: de hulp die elke school minimaal moet bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Zo weet u als ouder wat u van onze school mag verwachten.

Alle afspraken over basisondersteuning staan beschreven in het [ondersteuningsplan](#) van ons samenwerkingsverband.

4.2. De basisondersteuning op onze school

Op onze school krijgt ieder kind de ondersteuning die hoort bij goed onderwijs en goede begeleiding. Dat betekent dat we kinderen dagelijks begeleiden in hun leren en ontwikkelen, en dat we vroeg signaleren als een kind extra uitleg, oefening, structuur of juist meer uitdaging nodig heeft. We

werken daarbij vanuit mogelijkheden en kijken steeds naar wat een kind nodig heeft om tot leren te komen.

Basisondersteuning is er voor alle kinderen. Die ondersteuning kan didactisch zijn, bijvoorbeeld bij taal, lezen of rekenen, en pedagogisch, bijvoorbeeld op het gebied van werkhouding, gedrag of sociaal-emotionele ontwikkeling. In de volgende alinea's leest u hoe wij deze ondersteuning op onze school vormgeven.

Taal

Taalontwikkeling is breed. Sommige kinderen hebben moeite met spreken, luisteren, woordenschat of zinsbouw. Andere kinderen begrijpen taal minder goed, terwijl er ook kinderen zijn die juist meer uitdaging nodig hebben. Wij ondersteunen deze kinderen met extra uitleg en herhaling voor, tijdens of na de les. Ook oefenen we extra met teksten en woordenschat. Waar nodig gebruiken we concreet en visueel materiaal, zoals picto's of praatplaten. Daarnaast helpen we kinderen door taalgebruik veel voor te doen en te herhalen. Kinderen die meer aankunnen, krijgen uitdagende taalactiviteiten.

Lezen

Bij lezen en spelling zien we soms dat een kind traag of onnauwkeurig leest, veel fouten maakt of spelling lastig vindt. In dat geval bieden we gerichte ondersteuning die aansluit bij wat het kind nodig heeft. Dat kan extra begeleide leestijd zijn, extra leestijd in een klein groepje of visuele ondersteuning bij het lezen en spellen. Ook kunnen we werken met aanvullende oefenprogramma's, zoals Bouw! of de DMT oefenmap. Als dat nodig is, zetten we ondersteuning in volgens het dyslexieprotocol en gebruiken we compenserende software, zoals Alinea.

Rekenen

Rekenen vraagt van kinderen verschillende vaardigheden. Een kind kan moeite hebben met sommen maken, rekensommen begrijpen of tafels onthouden. Er zijn ook kinderen die juist baat hebben bij extra uitdaging. Wij geven uitleg met concreet materiaal en zorgen voor veel herhaling en visuele ondersteuning. Daarnaast kunnen we een specifieke aanpak inzetten, bijvoorbeeld door middel van Rekenroute en Met Sprongen Vooruit. Voor kinderen die meer aan kunnen, bieden we uitdagende rekenopgaven, zoals Rekentijgers of een compactroute. Soms krijgt een kind extra begeleiding buiten de klas, gericht op een specifiek leerdoel, zoals getalinzicht of automatiseren. Waar nodig werken we volgens het protocol Ernstige Reken-Wiskunde problemen en Dyscalculie (ERWD).

Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag

Niet ieder kind zit vanzelfsprekend goed in zijn vel, kan samen spelen of gevoelens onder woorden te brengen. Sommige kinderen zijn onzeker, reageren impulsief of vinden het lastig om zich te concentreren en hun werk te plannen. Dat kan invloed hebben op het contact met anderen en op het leren in de klas. Wij ondersteunen kinderen door extra structuur, een rustige werkplek en extra kindgesprekken aan te bieden. Daarnaast kan er extra begeleiding ingezet worden bij werkhoudingsproblemen of door schoolmaatschappelijk werk.

Voorbeelden zijn: Rots en watertraining, Begeleiding bij werkhoudingsproblemen (bijv. Aanpak Beertjes Meichenbaum), gesprekken en begeleiding door kindercoach/Schoolmaatschappelijk werk, extra structuur en een rustige werkplek.

Meer- en hoogbegaafdheid

Sommige kinderen hebben meer uitdaging nodig om met plezier en betrokkenheid te blijven leren. Zij kunnen zich snel vervelen, weinig motivatie laten zien of juist meer aankunnen dan het reguliere aanbod in de klas vraagt. In dat geval zorgen wij voor een passend aanbod dat aansluit bij de mogelijkheden van het kind. Dat kan bestaan uit verrijkingsopdrachten, minder herhaling van gewone lesstof (compacten), verdiepende projecten of deelname aan een bovenschoolse verrijkingsgroep Groeilab/Acropolist (RSG).

4.3. Beschikbare expertise

Binnen onze school hebben we een specialist jonge kind en een specialist Master SEN (Special Educational Needs). Zij kunnen ten behoeven van collega's of kinderen van andere groepen, worden ingezet. Zo zorgen we ervoor dat alle kinderen profiteren van de kennis die binnen onze school aanwezig is. Ook kunnen we gebruik maken van externe expertise vanuit de gemeentelijke organisatie 'Samen voor Ryan'. Zie voor meer informatie deze [link](#).

4.4. Het expertiseteam van Catent

Soms is er extra expertise nodig om een kind optimaal te begeleiden. Bijvoorbeeld als u of de leerkracht vragen heeft over de beste aanpak voor uw kind, of als de school het onderwijs op groeps- of schoolniveau wil versterken. In dat geval schakelen wij het Expertiseteam van Catent in. Dit team bestaat uit onderwijsadviseurs en onderwijsspecialisten. Zij denken mee over passende oplossingen en ondersteuning.

Aan onze school is een vaste onderwijsadviseur (orthopedagoog) verbonden. Deze adviseur kent de school en de kinderen goed. Daarnaast zijn er specialisten beschikbaar voor specifieke vragen over:

- Het jonge kind
- Leren (rekenen, lezen, taal/spelling)
- Gedrag
- Spraaktaalontwikkeling/communicatie
- Sensorische Informatieverwerking
- Cluster 3 (zeer moeilijk lerende kinderen, kinderen met een lichamelijke beperking, langdurig zieke kinderen)

Als het team specifiek voor uw kind wordt ingeschakeld, informeren wij u altijd hierover. We vragen dan uw mondelinge toestemming om mee te denken over de beste aanpak. Als een specialist uw kind ook daadwerkelijk gaat observeren of begeleiden, hebben we hiervoor schriftelijke toestemming van u nodig. U bent altijd op de hoogte en betrokken bij dit proces.

4.5. Ondersteunende en samenwerkende instanties

Kernteam

Op alle basisscholen in Steenwijkerland werken we sinds 2026 met kernteams: kleine, vaste teams van professionals die samen zorgen voor snelle en passende ondersteuning op gebied van opvoed- en ontwikkelingsvragen wanneer een kind of gezin dat nodig heeft. Zo houden we de lijntjes kort en kunnen we vroegtijdig helpen.

Wie zitten er in het kernteam?

- De intern begeleider (IB'er) van de school; verantwoordelijk voor de coördinatie van de leerlingenzorg
- Een jeugdverpleegkundige van GGD IJsselland; gericht op gezondheid en ontwikkeling van het kind
- Een jeugdconsulent van de gemeente Steenwijkerland; voor advies en toegang tot gemeentelijke zorg
- Een schoolmaatschappelijk werker vanuit Sociaal Werk De Kop; voor laagdrempelige psychosociale ondersteuning en verbinding tussen thuis en school

Wat doet het kernteam?

- kijkt mee wanneer er zorgen zijn over leren, gedrag of welzijn
- denkt met ouders en leerkrachten mee over passende ondersteuning

- biedt hulp dichtbij huis, zodat problemen niet groter worden
- is laagdrempelig bereikbaar via de school. Samen zorgen we ervoor dat ieder kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen.

Op vaste momenten in het schooljaar is het Kernteam op de Don Bosco aanwezig. Tijdens dit inloophmoment kunt u als ouder uw vraag stellen en/of zorg inbrengen. U bent van harte welkom! Indien u twijfelt kunt u vooraf altijd even met de leerkracht of IB-er overleggen of het kernteam een goede plek is voor uw vraag. De inloophmomenten van het kernteam zijn opgenomen in de Parro agenda.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Onze school valt onder de GGD Regio IJsselland. De JGZ richt zich op het bevorderen van een gezonde groei en ontwikkeling van kinderen van 4 tot 19 jaar. De activiteiten richten zich op:

- Uitgebreid onderzoek van uw kind in groep 2 (vijfjarigen) op groei en ontwikkeling door de schoolverpleegkundige of doktersassistente.
- Screening in groep 7 door de verpleegkundige. Dit betreft vooral een controle op lengte, gewicht, ogen en oren. Vooraf krijgen de leerlingen een vragenlijst uitgereikt.
- Screening logopedie, indien nodig, in groep 1 en 2
- Zorg op maat, bijv. een extra gesprek, onderzoek of huisbezoek op aanvraag. Dit verloopt via de intern begeleider.
- Tevens is er wekelijks een inloopspreekuur in Steenwijk en eens per maand in Oldemarkt. De inloopspreekuren zijn voor vragen over groei, ontwikkeling, opvoeding en vaccinaties voor kinderen van 0 tot 18 jaar. De actuele openingstijden hiervoor zijn te vinden op [Inloopspreekuren consultatiebureau - GGD IJsselland](#).

Sociaal werk De kop

Sociaal Werk De Kop is er voor alle inwoners van de gemeente Steenwijkerland die vragen hebben waar ze zelf niet goed uitkomen. Heeft u zorgen over uw kinderen of ouders, uw relatie of huwelijk, of over uw financiële situatie? Door middel van gesprekken biedt Sociaal Werk De Kop u de handvatten die u nodig heeft en helpen ze u verder op weg. U kunt Sociaal Werk De Kop gemakkelijk bereiken, want ze zijn vaak te vinden bij u in de buurt, in het wijkcentrum of het dorpshuis. De begeleiding is gratis en kortdurend waar het kan, maar intensiever wanneer u dat nodig hebt. Heeft u een vraag waar u zelf niet uit komt? Sociaal Werk De Kop heeft iedere dag inloopspreekuren op verschillende locaties bij u in de buurt. Een afspraak maken is niet nodig, u kunt gewoon binnenlopen.

Kijk voor bezoekadressen en inloopspreekuren op www.sociaalwerkdekop.nl of bel of mail naar:

Tel: 0521-745080 [mail: teamnoord@sociaalwerkdekop.nl](mailto:teamnoord@sociaalwerkdekop.nl)

4.6. Hoe weten we of onze ondersteuning goed werkt?

De school ontvangt een basisbudget vanuit de middelen voor Passend Onderwijs. Met dit budget versterken we onze basisondersteuning voor alle kinderen. Elk jaar evalueren we onze basisondersteuning. We kijken kritisch naar wat goed gaat en waar we nog beter kunnen. Ook vragen we onze kinderen wat zij vinden van de ondersteuning die ze krijgen. Dit doen we door onze kinderen in groep 5 tot en met 8 te vragen naar hun mening over ons ondersteuningsaanbod. Dit hebben wij gedaan door een leerling tevredenheidsvragenlijst uit te zetten en hen specifiek te bevragen over de ondersteuning op onze school.

Dit is wat onze leerlingen vinden van onze ondersteuning:

De leerlingen zijn zeer tevreden over de Don Bosco en geven hun school gemiddeld een 8,0. Ook over de basisondersteuning zijn zij overwegend tevreden en hebben weinig op- of aanmerkingen. Zij ervaren dat er goed wordt uitgelegd en er voldoende tijd en aandacht is voor extra ondersteuning wanneer het ingewikkeld is om het lesdoel te behalen. Een aantal leerlingen geeft aan wel wat extra of moeilijker werk te willen krijgen. Sommige leerlingen vinden een keer extra uitleg fijn.

Vanuit een doel uit ons jaarplan wordt er momenteel onderzocht op welke manier we de verdieping binnen de vakgebieden verder kunnen versterken. Ons aanbod zal komend schooljaar hierin verbeterd worden. Dit sluit mooi aan bij de wens vanuit een aantal leerlingen.

4.7. Extra ondersteuning op onze school

Het kan zijn dat een kind extra ondersteuning nodig heeft die verder gaat dan de basisondersteuning die we op school bieden. Bijvoorbeeld als uw kind een aangepast leerprogramma volgt, ook wel een *eigen leerlijn* genoemd. In dat geval stellen we een **Ontwikkelingsperspectief (OPP)** op. Dit is een plan waarin we samen met u en uw kind vastleggen wat de doelen zijn, welke ondersteuning we bieden en hoe we de voortgang volgen.

Een OPP helpt ons om doelgericht en planmatig te werken. Zo kunnen we samen met u en uw kind de ontwikkeling goed in de gaten houden en waar nodig bijsturen. We vinden het belangrijk dat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen, met realistische doelen die passen bij zijn of haar mogelijkheden. Door regelmatig met u en uw kind te evalueren, zorgen we ervoor dat de ondersteuning altijd aansluit bij wat nodig is.

We stellen een OPP op als:

- Uw kind extra ondersteuning nodig heeft die verder gaat dan de basisondersteuning van de school.
- Uw kind een eigen leerlijn volgt voor één of meerdere vakken.
- Voordat we een eigen leerlijn vaststellen, overleggen we altijd met het Expertiseteam van Catent. Zo zorgen we ervoor dat deze keuze goed doordacht is en past bij de behoeften van uw kind.

Wat in een OPP opgenomen wordt vindt u hier: [Ontwikkelingsperspectief opstellen en registreren | Inspectie van het onderwijs](#)

Als ouder heeft u *instemmingsrecht* op het deel van het OPP waarin de concrete ondersteuning voor uw kind staat. Dit betekent dat u akkoord moet gaan met de afspraken die we maken over welke ondersteuning uw kind krijgt. Daarnaast vinden we het belangrijk dat uw kind zelf ook meepraat over zijn of haar leerdoelen en ondersteuning. Dit noemen we het *hoorrecht*. We nemen de mening van uw kind serieus en betrekken deze bij het opstellen en aanpassen van het OPP.

4.7.1. Solidariteitsbudget van Catent

Soms heeft uw kind extra ondersteuning of hulpmiddelen nodig die wij als school niet zelf kunnen bieden. In dat geval bekijken we samen met u of een aanvraag voor het solidariteitsbudget van Catent past. Met dit budget kunnen we extra ondersteuning inzetten voor uw kind.

We doen dat bijvoorbeeld als uw kind zonder extra hulp mogelijk naar een andere vorm van onderwijs zou gaan, terwijl we verwachten dat uw kind met passende begeleiding bij ons op school kan blijven. Ook bij een medische situatie of een medische ondersteuningsvraag kan een aanvraag

nodig zijn. Dat geldt ook als uw kind heel intensieve ondersteuning nodig heeft en daarvoor speciale begeleiding of expertise nodig is die wij niet standaard op school hebben.

Voordat we een aanvraag indienen, bespreken we dit altijd eerst met u. In een gesprek met de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijspecialist van Catent kijken we samen wat uw kind nodig heeft en wat wij kunnen bieden. U ontvangt van dit gesprek altijd een verslag. Daarna vullen we samen het aanvraagformulier in. U en de school ondertekenen dit formulier.

Een commissie van Catent beoordeelt vervolgens de aanvraag. In deze commissie zitten onderwijspecialisten. Zij kijken naar de ondersteuningsbehoefte van uw kind en naar de mogelijkheden binnen onze school. Daarna beslissen zij of uw kind extra ondersteuning krijgt. Deze extra ondersteuning heet een arrangement. Dat kan bijvoorbeeld extra begeleiding zijn of een hulpmiddel voor uw kind.

4.8. Wanneer een andere school passender is

Het kan voorkomen dat onze basisschool niet de juiste ondersteuning kan bieden voor uw kind. In dat geval kijken we samen met u of een andere basisschool, een speciale basisschool (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO) een betere plek is. Dit bespreken we altijd eerst met u en alle betrokkenen, zoals de leerkracht, de intern begeleider en een onderwijsadviseur.

Als we samen besluiten dat een andere school beter past bij de behoeften van uw kind, vragen we een *Toelaatbaarheidsverklaring* (TLV) aan. Dit is een officiële verklaring waarmee uw kind naar het speciaal (basis)onderwijs kan. Een speciale commissie van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs beoordeelt de aanvraag en beslist of uw kind in aanmerking komt.

Heeft u vragen over dit proces of over Passend Onderwijs? Neem dan gerust contact op met de directeur of de intern begeleider van onze school. Zij denken graag met u mee. Meer informatie vindt u ook op de website van [Catent](#) of op www.passendonderwijs.nl.

4.8.1. Bezwaar maken tegen een beslissing

Bent u of is de school het niet eens met de beslissing van de commissie over de toelating van uw kind tot het speciaal (basis)onderwijs (S(B)O)? Dan kunt u of de school bezwaar maken.

We vragen u om eerst contact op te nemen met de directeur Onderwijs & Kwaliteit van Catent. Vaak kunnen we samen tot een oplossing komen. Mocht dat niet lukken, dan kunt u officieel bezwaar indienen. Catent is hiervoor aangesloten bij een landelijke bezwaarcommissie.

4.9. Veiligheid

Veiligheid en een prettige sfeer op school vinden wij heel belangrijk. Wij willen dat alle kinderen en medewerkers zich veilig, gerespecteerd en gelukkig voelen. Daarom hebben wij een veiligheidsplan opgesteld, dat ook wettelijk verplicht is. Hierin staat hoe wij pesten, agressie, discriminatie en andere vormen van ongepast gedrag voorkomen en aanpakken. Ook beschrijven wij hoe wij de veiligheid op school continu in de gaten houden, bijvoorbeeld door jaarlijks te vragen hoe kinderen de sfeer ervaren.

Onze medezeggenschapsraad (MR) heeft instemming gegeven aan dit plan, omdat ook zij vinden dat veiligheid op school prioriteit heeft.

Wij doen er alles aan om van onze school een plek te maken waar iedereen zich thuis voelt en met plezier naartoe gaat.

4.9.1. Kanjertraining

Op onze school werken we met de Kanjeraanpak. Dit is een methode om kinderen te leren goed met elkaar om te gaan, zelfvertrouwen te krijgen en verantwoordelijkheid te nemen. Kinderen leren bijvoorbeeld hoe ze vriendelijk kunnen reageren, voor zichzelf opkomen en elkaar helpen. Zo ontstaat er een fijne sfeer in de klas, waarin iedereen zich veilig voelt.

Kinderen leren bij ons hoe ze vriendelijk kunnen zijn, voor zichzelf kunnen opkomen en elkaar kunnen helpen. Dit oefenen ze tijdens de Kanjerlessen, maar ook in de dagelijkse omgang met elkaar. Onze leerkrachten en alle andere medewerkers van de school letten goed op hoe kinderen met elkaar omgaan. Zij grijpen in als dat nodig is en laten zien hoe je respectvol met elkaar omgaat. Zo leren kinderen dat pesten niet oké is en dat iedereen erbij hoort.

Bij de Kanjertraining horen vijf eenvoudige afspraken, die voor iedereen op school gelden:

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- We werken samen.
- We hebben plezier.
- We doen mee.

Aandacht voor pesten

Pesten voorkomen we door alert te zijn en kinderen de juiste vaardigheden mee te geven. Mocht er toch pestgedrag voorkomen, dan pakken we dat direct aan. Hoe we dat doen, staat beschreven in ons Pestprotocol. Heeft u vragen over de Kanjeraanpak of wilt u weten hoe u thuis kunt aansluiten bij deze aanpak? Neem dan gerust contact op met de leerkracht of de school.

4.9.2. Antipestprogramma

Onze school heeft een pestprotocol, dat als doel heeft pestgedrag snel en adequaat aan te kunnen pakken.

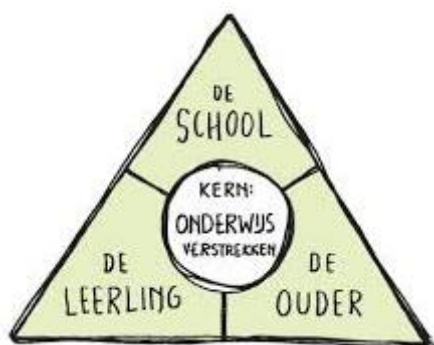
Komt uw kind toch in aanraking met pestgedrag? De leerkracht is uw eerste aanspreekpunt. Aniek Huisman is onze Kanjercoördinator en antipestcoördinator. Zij ondersteunt teamleden maar is ook zeker voor u als ouder beschikbaar. Samen zorgen we ervoor dat we pestgedrag op een goede en gestructureerde manier aanpakken. Zo werken we samen aan een veilige en fijne school voor alle kinderen.

5. HANDIGE INFORMATIE VOOR OUDERS

5.1. Hoe ouders worden betrokken

Een goede samenwerking tussen ouders en school helpt uw kind in de ontwikkeling. Daarom vinden we goed contact met u belangrijk. Als er thuis iets speelt dat invloed kan hebben op hoe uw kind zich voelt of gedraagt op school, horen we dat graag. Zo kunnen we uw kind beter begrijpen en ondersteunen.

Ouders en school werken samen aan de opvoeding en ontwikkeling van kinderen. Ieder heeft daarin een eigen verantwoordelijkheid.



Samen vormen we een driehoek. Deze weerspiegelt de kracht die onze samenwerking biedt. Wordt ergens binnen de driehoek de verbinding verbroken, dan verloopt de ontwikkeling van het kind minder optimaal.

Goede onderlinge informatie uitwisseling is essentieel. Ouders informeren de leerkrachten over bijzonderheden van hun kind en omgekeerd zal de school tijdig contact zoeken met de ouders. Een grote directe betrokkenheid van ouders bij het onderwijs van hun kind(eren) heeft een grote

meerwaarde voor de ontwikkeling van hun kind(eren).

Als school willen wij laagdrempelig zijn in ons contact met ouders. Voor en na schooltijd is er gelegenheid om de leerkracht van uw kind een mededeling te doen of een vraag te stellen. Mocht dit op dat moment niet gelegen komen of is er meer tijd nodig voor het bespreken van zaken, dan zal de leerkracht een afspraak maken voor een ander tijdstip.

We proberen als school op zoveel mogelijk manieren de ouders te informeren over onze visie, werkwijze en de actualiteit. We hebben verschillende manieren en documenten waarmee wij ouders willen informeren. Hieronder volgt een overzicht:

Een goede informatievoorziening aan ouders vinden wij belangrijk. Wij informeren op de volgende manieren:

- Deze schoolgids
- De website www.kbsdondosco.nl
- Parro (app)
- Ouders ontvangen aan het begin van het jaar een overzicht met algemene zaken omtrent het leerjaar van hun kind(eren).
- Informatieavond
- Voortgangs- en rapportgesprekken (drie keer per jaar, waarvan de eerste twee verplicht)

5.2. Informatievoorziening gescheiden ouders

Wij informeren ouders en verzorgers zo goed mogelijk over de ontwikkeling van hun kind. Daarbij volgen we de wettelijke regels en het beleid van onze stichting. Ouders met gezag ontvangen altijd dezelfde mondelinge en schriftelijke informatie over hun kind. Heeft een ouder geen gezag, dan geven wij op verzoek informatie over belangrijke zaken, zoals de ontwikkeling op school en het welzijn van het kind, voor zover de wet dat toestaat.

Ook voogden en verzorgers, zoals pleegouders of stiefouders die meeverzorgen, kunnen informatie ontvangen over het kind. Nieuwe partners die geen verzorger zijn, krijgen alleen informatie als de ouder met gezag daarvoor toestemming geeft.

Zijn ouders gescheiden, dan blijft de school neutraal. We gaan ervan uit dat ouders elkaar zelf informeren. Lukt dat niet, dan houden wij ons aan de wettelijke afspraken. Beide ouders met gezag ontvangen dan dezelfde informatie. Officiële formulieren laten we in principe door beide ouders met gezag ondertekenen. Heeft één ouder het gezag, dan informeren wij de andere ouder alleen op verzoek en voor zover de wet dat toestaat. We verstrekken geen informatie als dat niet in het belang van het kind is of als een rechter dat heeft bepaald.

Om goed en zorgvuldig te kunnen communiceren, vragen we u om bij inschrijving duidelijk aan te geven hoe de gezinssituatie en het gezag zijn geregeld. Als dat van toepassing is, ontvangen wij ook graag de adresgegevens van beide ouders. Verandert er iets in het gezag, de omgangsregeling of andere belangrijke afspraken, dan vragen we u om ons daar op tijd over te informeren.

5.3. Ouderhulp

Ouders nemen deel aan de formele organen, zoals medezeggenschapsraad. Daarnaast zijn ouders actief in de oudervereniging en als hulpouder op allerlei terreinen. Een actieve inbreng en deelname van de ouders aan activiteiten van uiteenlopende aard wordt gevraagd, gestimuleerd en zeer gewaardeerd.

Ook voor een deel van het onderhoud van de school aan de binnen- en buitenkant wordt een beroep gedaan op ouders. Hiertoe is er een actieve tuin- en klusgroep, die aantal keer per jaar op school bijeen komt voor klussen en het onderhoud van de schooltuin. Ook is de ouderparticipatie erg belangrijk voor de Don Bosco (ouders doen mee met activiteiten, verrichten hand- en spandiensten en ondersteunen het team bij het uitvoeren van het onderwijs). Hierbij kan gedacht worden aan creatieve activiteiten, rijden voor een excursie of theaterbezoek maar ook het meefietsen van en naar de sporthal wordt gedragen door de ouders. We verwachten van elke ouder om op een passende wijze een aandeel te leveren aan de school. Zo zorgen we er samen voor dat de Don Bosco een kansrijke, veilige, nette en uitnodigende school blijft voor uw kind(eren). De organisatie van ouderhulp wordt via de agenda in Parro geregeld.

5.4. Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad, kortweg MR, denkt mee over het beleid van de school. In de MR zitten ouders en teamleden. Zij praten mee over onderwerpen die belangrijk zijn voor de school en voor de kinderen. De rechten en taken van de MR zijn geregeld in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) en uitgewerkt in het MR-reglement van Stichting Catent.

In onze MR hebben ouders en teamleden zitting. Ouders en teamleden zijn daarbij gelijkwaardige gesprekspartners. De MR vergadert ongeveer 5 keer per jaar en geeft advies of instemming bij onderwerpen die over het schoolbeleid gaan.

Het MR-reglement is te vinden op de website van [Stichting Catent: Medezeggenschap](#).

Wilt u een onderwerp onder de aandacht brengen van de MR, heeft u een vraag of wilt u meer weten over het werk van de MR? Neem dan contact op via mr.donbosco@catent.nl of benader hen persoonlijk. Op [onze site](#) kunt u vinden wie onze leden MR zijn. De MR hoort graag wat er leeft onder ouders en denkt mee over onderwerpen die voor de school en de kinderen belangrijk zijn.

5.5. Oudervereniging

De betrokken en actieve oudervereniging van de Don Bosco organiseert, samen met het team, activiteiten in en buiten de schooluren. Voor deze activiteiten zijn werkgroepen gevormd, waarin ouders en teamleden zitting hebben. Een werkgroep is verantwoordelijk voor de organisatie en verloop van de betreffende activiteit.

Het bestuur van de oudervereniging wordt gevormd uit de ouders/verzorgers van onze leerlingen en komt regelmatig bij elkaar om activiteiten te bespreken en voor te bereiden.

Heeft u goede ideeën of wilt u iets vragen? Neem gerust contact op met de Oudervereniging via ac.donbosco@catent.nl.

5.6. Vrijwillige ouderbijdrage

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen naast leuke en boeiende lessen ook leuke activiteiten krijgen aangeboden. Denk bijvoorbeeld aan de Kerstviering, Carnaval, Paasviering en schoolreisje. Deze activiteiten vallen buiten het verplichte onderwijsprogramma en worden niet betaald door de overheid. Om ze toch mogelijk te maken, vragen wij ouders om een vrijwillige ouderbijdrage.

De bijdrage is vrijwillig. We vinden het belangrijk dat *alle* kinderen kunnen meedoen met onze extra activiteiten. Daarom kan uw kind altijd deelnemen, ook wanneer het betalen van (een deel van) de bijdrage niet mogelijk is.

De hoogte van de bijdrage voor schooljaar 2026-2027 is:

Groep 1-2:	€47,50 (ouderbijdrage €20,00, Sinterklaas € 7,50, Schoolreisje €20,00)
Groep 3-4:	€67,50 (ouderbijdrage €20,00, Sinterklaas € 7,50, Schoolreisje €40,00)
Groep 5-6:	€60,00 (ouderbijdrage €20,00, Schoolreisje €40,00)
Groep 7-8:	€95,00 (ouderbijdrage €20,00, kamp €75,00)

De oudervereniging organiseert in het begin van het schooljaar een ledenvergadering. Tijdens deze ledenvergadering wordt het tarief voor de vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar 2027-2028 vastgesteld.

5.7. Ziek melden en verlof aanvragen

Ziek of naar de dokter

Is uw kind ziek of moet het naar de dokter? Geef dit dan voor aanvang van de schooldag telefonisch aan ons door. Probeer afspraken bij de huisarts, tandarts of andere zorgverleners zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Zo mist uw kind geen belangrijke lessen.

Komt uw kind op eigen gelegenheid naar school en is het om 08.45 uur nog niet aanwezig zonder dat u dit hebt doorgegeven? Dan nemen wij contact met u op. Zo weten we zeker dat alles in orde is.

De leerplicht en verlof

In Nederland is elk kind leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand nadat het 5 jaar is geworden. De gemeente houdt toezicht op de leerplicht. Komt uw kind zonder geldige reden niet naar school of is het vaak te laat? Dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar. Daarom is het belangrijk om afwezigheid altijd tijdig door te geven aan school.

Kort verlof

Voor kort verlof, bijvoorbeeld bij een bruiloft, begrafenis of familiefeest, kunt u een verlofformulier invullen. [Dit verlofformulier](#) is te vinden op onze website. De directeur beoordeelt elk verzoek en beslist of het verlof wordt toegekend. Houd er rekening mee dat niet elk verzoek automatisch wordt goedgekeurd.

Vakantieverlof

Wilt u uw kind buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie? Dan kunt u extra vakantieverlof aanvragen, maar alleen als het echt niet anders kan. Dit geldt bijvoorbeeld als één van de ouders door het werk niet twee weken aaneengesloten vrij kan nemen tijdens de reguliere schoolvakanties. U moet dit minimaal acht weken van tevoren schriftelijk aanvragen bij de directeur, mét een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat er geen andere mogelijkheid is.

Voorwaarden voor extra vakantieverlof:

- Het verlof wordt maximaal één keer per schooljaar toegekend.
- Het verlof duurt maximaal tien schooldagen.

- Het verlof mag niet in de eerste twee schoolweken van het schooljaar plaatsvinden, zodat uw kind niet met een achterstand begint.
- Extra vakantieverlof wordt niet gecombineerd met ander verlof. Is er al eerder verlof toegekend? Dan kan er dat schooljaar geen extra vakantieverlof meer worden verleend.

Meer dan tien dagen vrij? Voor bijzondere omstandigheden kunt u soms meer dan tien dagen verlof aanvragen. Hiervoor moet u toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente en dit melden bij de directeur. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de leerplicht.

Meer informatie over verlof en leerplicht vindt u op rijksoverheid.nl/leerplicht.

Topsport onder schooltijd

Volgens de Leerplichtwet is verlof voor sportactiviteiten of topsport in principe geen geldige reden voor extra vrij van school. De wet biedt hiervoor geen uitzondering. Heeft u vragen over topsport en school? U kunt hiervoor bij de directeur terecht.

Blijft uw kind zonder toestemming weg voor sport? Dan geldt dit als ongeoorloofd verzuim. Dit kan gevolgen hebben, zoals een melding bij de leerplichtambtenaar. Bespreek het daarom altijd eerst met de school als uw kind door sportactiviteiten lessen dreigt te missen.

5.8. Medicijnverstrekking

Onze professionals hebben regelmatig te maken met leerlingen die klagen over pijn die meestal met een eenvoudig (pijnstillend) middel (aspirine/zalfje e.d.) te verhelpen is. Denk hierbij aan hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet. Daarnaast krijgen zij het verzoek van ouders/verzorgers om hun kind de door een arts voorgeschreven medicijnen te verstrekken, of om medische handelingen uit te voeren. Indien een professional medicijnen verstrekt/een medische handeling verricht, dan kan hij/zij bij onoordeelkundig handelen aangesproken worden voor de veroorzaakte schade. En aansprakelijk gesteld worden of strafrechtelijk vervolgd worden. Met het oog op de gezondheid van leerlingen én in het kader van de bescherming van onze professionals, geldt daarom binnen Catent het reglement Medicijnverstrekking & Medisch Handelen op scholen Stichting Catent. De basisregel is dat er door medewerkers van Catent géén medicijnen worden verstrekt aan leerlingen. Een toelichting en uitzonderingen hierop zijn te vinden in het protocol medicijnverstrekking op www.catent.nl onder het kopje Praktische informatie.

5.9. Aanmelden en inschrijven

U kunt uw kind aanmelden voor onze school vanaf de dag dat uw kind drie jaar wordt. Vanaf vier jaar mag uw kind naar de basisschool. We vragen u om uw kind op tijd aan te melden, zodat we daar in onze planning rekening mee kunnen houden.

Als u na het lezen van de schoolgids of na een eerste kennismaking belangstelling heeft voor onze school, kunt u een gesprek met Ineke Hettinga (directeur) plannen. Tijdens dit gesprek nemen we graag de tijd om u meer te vertellen over de school, laten we u de school zien en bespreken we wat uw kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Als er geen aanwijzingen zijn dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, ontvangt u van ons een inschrijfformulier. Zodra wij dit ingevuld hebben ontvangen, kunnen we de inschrijving verder verwerken.

Heeft uw kind specifieke onderwijsbehoeften, dan onderzoeken we eerst of wij kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Soms vragen we u dan om toestemming om informatie op te vragen bij andere betrokken organisaties. Op basis van die informatie bekijken we zorgvuldig of onze school passend is voor uw kind. Daarbij kijken we naar het basis- en extra ondersteuningsaanbod in onze school.

Daarin staat welke ondersteuning wij kinderen kunnen bieden. U vindt deze informatie in hoofdstuk 4 van deze schoolgids.

Binnen zes weken na aanmelding nemen we een besluit. Als dat nodig is, mogen we deze termijn één keer met vier weken verlengen. U ontvangt hierover altijd schriftelijk bericht. Als wij uw kind niet de ondersteuning kunnen bieden die nodig is, zoekt de directeur samen met u naar een school die beter aansluit bij de onderwijsbehoeften van uw kind.

Na inschrijving verwerken we de gegevens van uw kind in onze administratie. Daarna neemt de leerkracht contact met u om afspraken te maken over de start op onze basisschool.

5.10. Gedragscode van Catent

Samen met ouders, medewerkers en partners dragen wij zorg voor de opvoeding, ontwikkeling en het welzijn van onze kinderen. Wij gaan respectvol met elkaar om, communiceren open en bouwen op wederzijds vertrouwen.

Wat dit in de praktijk betekent, leest u in onze gedragscode. Die vindt u op de [website van Catent](#).

5.10.1. Time out, schorsing of verwijdering

Ook al doen we allemaal ons best, soms is het voor een leerling (tijdelijk of definitief) niet mogelijk om onderwijs te volgen op een school van Catent. In uitzonderlijke gevallen kan de directeur of het College van Bestuur dan besluiten om een leerling een time-out te geven, te schorsen of te verwijderen. Soms wordt deze maatregel gecombineerd met crisisopvang, zodat de leerling toch onderwijs en begeleiding blijft krijgen.

Wanneer nemen we deze maatregelen? We gaan nooit zomaar over tot een time-out, schorsing of verwijdering. Pas als alle andere mogelijkheden zijn uitgeput en er geen andere oplossing meer mogelijk is, nemen we deze stap. We vinden het belangrijk dat dit zorgvuldig en met aandacht voor alle betrokkenen gebeurt.

5.11. Mobiele telefoon

Wij adviseren ouders om de kinderen geen mobiele telefoon mee te geven naar school. Als het nodig is mogen de leerlingen gebruik maken van de schooltelefoon. Mochten de kinderen toch een mobiele telefoon meenemen dan gelden de volgende afspraken:

1. Ik mag geen telefoon gebruiken op het schoolplein en in de school.
2. Ik heb mijn telefoon onder schooltijd netjes opgeborgen; mijn telefoon is niet hoor-/zichtbaar.
3. Ik mag in de school en op het schoolterrein geen foto's en/of filmpjes maken.
4. Bovenstaande afspraken gelden ook tijdens excursies/ buitenschoolse activiteiten.
Uitzonderingen op deze regel in overleg met de leerkracht.

Het gebruik van een mobiele telefoon kan de volgende gevolgen hebben:

- Een leerling die zichtbaar bezig is met een mobiele telefoon, daarvan wordt de telefoon ingenomen. De telefoon kan aan het einde van de dag worden opgehaald bij de leerkracht.
- Bij herhaling volgt wederom inname, de telefoon kan aan het einde van de dag worden opgehaald. De ouders worden door de leerkracht hiervan op de hoogte gebracht.
- Bij een tweede herhaling volgt inname van de telefoon. Deze kan alleen door een ouder worden afgehaald bij de leerkracht. Het is deze leerling daarna niet meer toegestaan om een telefoon mee naar school te nemen.



School kan niet aansprakelijk worden gesteld bij vermissing en/of schade van/aan mobiele telefoons.

5.12. Klachtenregeling

Wij doen ons best om het onderwijs en de begeleiding op onze school zo goed mogelijk te organiseren. Toch kan het gebeuren dat u ergens niet tevreden over bent of dat er iets niet goed gaat. Wij vinden het belangrijk dat u dit met ons deelt, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken.

5.12.1. Interne vertrouwenspersoon

Wat kunt u doen wanneer u niet tevreden bent of dat er iets niet goed gaat?

- Neem eerst contact op met de leerkracht of de directie. Vaak kunnen we het probleem samen snel oplossen.
- Lukt dat niet? Dan kunt u gebruikmaken van onze klachtenregeling. Hierin staat stap voor stap beschreven hoe we omgaan met klachten en wat u kunt verwachten.
- Liever eerst met iemand praten? De interne vertrouwenspersoon van de school is Anika Vaartjes. U kunt haar bereiken via a.vaartjes@catent.nl of via school.

Wij staan altijd voor u klaar om samen te werken aan een goede oplossing. Meer weten? Kijk op de [website van Catent](#) of neem contact op met onze school.

5.12.2. Externe vertrouwenspersoon

Komt u er met de school niet uit? Dan kunt u terecht bij onze externe vertrouwenspersoon, mevrouw Sonja Tettero. Zij denkt graag met u mee en helpt u om een passende oplossing te vinden. U kunt haar bereiken via vertrouwenszaken@kpnmail.nl of telefonisch op [06-24676470](tel:06-24676470).

5.12.3. Interne klachtencommissie

Lukt het ook met hulp van de vertrouwenspersoon niet om tot een oplossing te komen? Dan kunt u uw klacht schriftelijk voorleggen aan de Interne Klachtencommissie (IKC) van Stichting Catent. De commissie behandelt uw klacht onafhankelijk en adviseert het College van Bestuur over een passende oplossing. Dit advies is niet bindend, maar helpt wel om tot een goede afhandeling te komen.

U kunt uw klacht indienen via IKC@catent.nl. Heeft u geen e-mail? Dan kunt u uw klacht per post sturen naar: IKC, Postbus 290, 8000 AG Zwolle.

Het College van Bestuur van Stichting Catent neemt uiteindelijk de beslissing over de afhandeling van uw klacht.

5.12.4. Landelijke klachtencommissie

Tot slot kunt u uw klacht voorleggen aan de landelijke klachtencommissie: de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs. Stichting Catent is hierbij aangesloten. Meer informatie over deze organisatie staat op www.gcbo.nl.

5.13. Privacybeleid

Wij gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van kinderen, ouders en medewerkers. Dat doen we volgens de privacyregels die hiervoor gelden.

Wilt u weten hoe we omgaan met persoonsgegevens? Dan vindt u meer informatie in de privacyverklaring en andere privacy-informatie op de website van Stichting Catent: [Privacyverklaring](#). Heeft u vragen of opmerkingen over privacy, dan kunt u mailen naar privacy@catent.nl.

5.14. Sponsoring

Onze school kan gebruikmaken van sponsoring. Daarbij staat voorop dat sponsoring nooit invloed heeft op de inhoud van het onderwijs of op de keuzes die wij op school maken. Ook mag sponsoring

er niet toe leiden dat lessen niet doorgaan als een sponsor stopt. Het onderwijs moet altijd van goede kwaliteit blijven.

Stichting Catent heeft daarom beleid vastgesteld voor sponsoring. Dit beleid sluit aan bij het convenant *Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring* van april 2015. De afspraken uit dit beleid gelden ook voor onze school. U kunt het beleid opvragen bij de directeur.

Komt u op school ongewenste reclame-uitingen tegen en heeft u daar een klacht over? Dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij de klachtencommissie van Catent of bij de Reclame Code Commissie.

6. ONTWIKKELING EN RESULTATEN

6.1. Volgen van ontwikkeling

Wij volgen de ontwikkeling van uw kind zorgvuldig. Dat begint in de klas. De leerkracht ziet elke dag hoe uw kind werkt, leert en zich voelt. Zo merken we snel wanneer iets goed gaat of wanneer een kind extra hulp of uitdaging nodig heeft.

Middels onderwijsplannen beschrijven wij hoe wij ons onderwijs geven voor de vakgebieden taal-spelling, technisch lezen, begrijpend lezen en rekenen. De ambities zijn vastgesteld middels de schoolnormen. In het plan gaan we nader in op de leerlijnen, onderwijstijd, didactiek, differentiatie, organisatie, interventies en evaluatie van ons onderwijs. We maken gebruik van Leeruniek: een centraal dashboard waarin we altijd en overal actueel inzicht hebben in de ontwikkelingen op school-, leerjaar-, groeps-, en leerlingniveau. Zo stemmen we tijdig en gericht het onderwijsaanbod af op ieders behoefte.

Twee keer per jaar bekijken we of deze aanpak goed werkt en passen we de plannen zo nodig aan. We leggen de ontwikkeling van de groep vast in overzichten, zodat we goed zicht houden op de voortgang.

Bij de kleuters volgen we de ontwikkeling met het volgsysteem Mijn Kleutergroep. De leerkracht bespreekt deze ontwikkeling minimaal 3 keer per jaar met de intern begeleider.

Vanaf groep 3 volgen we de ontwikkeling van kinderen met toetsen voor rekenen, spelling en lezen. Vanaf groep 4 komt begrijpend lezen daarbij. We gebruiken hiervoor de toetsen uit de lesmethodes en de toetsen van IEP. In groep 8 maken de kinderen de doorstroomtoets van IEP.

6.1.1. Rapportage

In februari en juni/juli ontvangen de leerlingen een uitgebreide rapportage, waarin naast de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind ook de gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn verwerkt. Voor kinderen in groep 1 hangt dit af van het moment waarop zij instromen. Zit een kind nog in de wenperiode, dan ontvangt het een rapport met een blad met eerste indrukken.

In de oudergesprekken, die drie maal per jaar plaatsvinden (september/oktober, februari, juni/juli), wisselen ouders en leerkracht van gedachten over de vorderingen van de kinderen. In groep 5 tot en met 8 is de leerling bij deze gesprekken aanwezig (ouder-kindgesprekken). Dat is een bewuste keuze. De gesprekken gaan over de ontwikkeling van het kind. Wanneer de kinderen er zelf bij zijn, worden ze direct betrokken bij hun eigen ontwikkeling. Ze krijgen inzicht in hun sterke punten en de gebieden waar ze nog mee aan de slag moeten. Ze worden zo meer verantwoordelijk voor hun leerproces en zijn daardoor beter gemotiveerd. Voor de leerlingen van groep 8 wordt er bij het oudergesprek in

november een pre-advies gegeven voor het voortgezet onderwijs. Het voorlopig advies wordt meegenomen in de gespreksronde van februari.

Ouders kunnen daarnaast altijd een extra afspraak maken met de leerkracht om in gesprek te gaan over het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind.

6.2. Resultaten doorstroomtoets

In groep 8 maken de kinderen de wettelijk verplichte doorstroomtoets. Deze toets geeft extra informatie over het niveau van uw kind en helpt ons bij het geven van een schooladvies voor het voortgezet onderwijs. De uitslag bekijken we altijd samen met de gegevens die we al van uw kind hebben.

We kijken ook naar de resultaten van de doorstroomtoets over de afgelopen drie schooljaren. Daarbij letten we op de referentieniveaus die kinderen hebben behaald. Deze uitkomsten geven inzicht in hoeverre onze school erin slaagt goed onderwijs te bieden. Tegelijk vormen zij niet het enige beeld. We gebruiken ook andere gegevens om de kwaliteit van ons onderwijs te volgen. Op basis van de opbrengsten van de afgelopen drie jaar voldoen wij aan de norm die de inspectie voor onze school stelt.

Hieraan toevoegen overzicht percentages 1F en 1S/2F driejaarlijks gemiddelde:

Schoolweging:	Score van de school 3-jaarlijks	Signaleringswaarde 3-jaarlijks	Landelijk gemiddeld 3-jaarlijks
1F	100%	85%	96,4
2F/1S	60,3%	48,6%	59,8%

Toelichting tabel driejaarlijksgemiddelde:

Het referentiekader bestaat uit fundamentele niveaus en streefniveaus. Het fundamentele niveau (F-niveau) is de basis die zo veel mogelijk leerlingen moeten beheersen. Het streefniveau (S-niveau) is voor leerlingen die meer aankunnen.

De kengetallen geven een overzicht van de onderwijsresultaten van de school, zoals de Inspectie ze beoordeelt. U ziet voor de referentieniveaus 1F en 1S/2F de behaalde 3-jaarspercentages, de landelijk gemiddelden en de signaleringswaarden die horen bij de schoolweging van onze school. Wanneer de behaalde 3-jaarspercentages boven de signaleringswaarde liggen kleuren deze groen. Wanneer ze onder de signaleringswaarde liggen kleuren ze rood.

6.3. Schooladviezen

Wij begeleiden onze kinderen naar een passende plek in het voortgezet onderwijs. Daarbij kijken we naar het niveau dat past bij de kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding van uw kind.

Voor het schooladvies gebruiken we meerdere bronnen: de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de observaties van de leerkrachten en de gesprekken met u en uw kind. We vergelijken het uiteindelijke advies met het pré advies van begin groep 8.

In januari ontvangt uw kind het voorlopig schooladvies. Vanaf eind januari maken kinderen in groep 8 de doorstroomtoets.

Is de uitslag van de doorstroomtoets hoger dan het voorlopig advies? Dan bekijken wij het schooladvies opnieuw en passen we het advies aan. Alleen als een wijziging niet in het belang van uw kind is, kan de school gemotiveerd besluiten dat niet te doen. We bespreken dit altijd met u en leggen het besluit vast in het leerling administratiesysteem.

Eind maart meldt u uw kind aan bij een middelbare school.

Uitstroom schooljaar 2025-2026:	
Uitstroom naar	Percentage kinderen
PRO (Praktijkonderwijs)	
VMBO BB (basis beroeps)	12,5
VMBO BB/KB (basis/kader beroeps)	
VMBO KB (kader beroeps)	12,5%
VMBO KB/(G)T (kader beroeps/gemengde theoretische leerweg)	
VMBO TL	12,5
VMBO TL/HAVO	25%
HAVO	
HAVO/VWO	12,5%
VWO	25%

We proberen ervoor te zorgen, dat onze leerlingen hun schoolloopbaan vervolgen op het niveau dat mag worden verwacht op grond van hun kennis, vaardigheden, motivatie en werkhouding. De adviezen die we geven zijn gebaseerd op de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem, de observatie(s) van de leerkrachten en de mening van de leerling en zijn (haar) ouders. Het advies voor het voortgezet onderwijs dat een leerling krijgt wordt vergeleken met de eerder vastgestelde verwachting in groep 7.

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf eind januari een doorstroomtoets. Leerlingen ontvangen in december hun voorlopig schooladvies en in maart hun definitief advies. Daarmee melden zij zich eind maart aan voor de middelbare school. Hierdoor maken leerlingen met en zonder bijgesteld schooladvies even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

De uitstroom van de laatste vier jaar:

Schoolsoort/jaar	2022	2023	2024	2025
Aantal leerlingen	16	25	8	11
Praktijk onderwijs	0%	8%	0%	0%
Voortgezet S.O.	0%	0%	0%	0%
VMBO-BB	0%	12%	0%	0%
VMBO-BB/KB	6%	4%	0%	0%
VMBO-KB	17%	20%	0%	9%
VMBO-GL	0%	4%	13%	0%
VMBO-TL (MAVO)	0%	16%	0%	18%
VMBO-TL/HAVO	21%	8%	50%	0%
HAVO	0%	8%	13%	36%
HAVO/VWO	17%	4%	0%	36%
VWO	38%	16%	25%	0%

6.4. Sociale ontwikkeling

Op school leren kinderen hoe zij op een goede manier met anderen omgaan en hoe zij deelnemen aan de samenleving. Het gaat bijvoorbeeld om samenwerken, ruzies oplossen en voor jezelf opkomen. Deze vaardigheden dragen bij aan een fijne en veilige sfeer op school en helpen kinderen om zich goed te ontwikkelen. Zo leren zij stap voor stap om actief en positief mee te doen in de maatschappij.

6.4.1. Werkwijze sociale opbrengsten

Naast de leerontwikkeling volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen. In groep 1 en 2 doen we dat met Mijn Kleutergroep en Kanjertraining. In groep 3 tot en met 8 gebruiken we daarvoor Kanjertraining.

Met Kanjertraining volgen we hoe kinderen zich voelen en hoe zij functioneren in de groep. Jaarlijks meten we hiermee ook hoe kinderen de veiligheid op school beleven. Vanaf groep 5 vullen kinderen daarvoor zelf een vragenlijst in. Daarnaast gebruiken we een vragenlijst voor leerkrachten en een sociogram. In een sociogram geven kinderen aan met wie zij graag spelen of samenwerken. Zo krijgen we een breed en betrouwbaar beeld van de groep en van individuele leerlingen.

De uitkomsten worden door de groepsleerkracht(en) en intern begeleider besproken. We spreken af welke begeleiding of aanpak voor (een deel van) de groep of het individuele leerling passend is.

Als een kind op meerdere punten opvalt, kunnen we ouders vragen om een aanvullende vragenlijst in te vullen. Daarna bekijken we samen wat dit kind nodig heeft. Vervolgens volgen we de ontwikkeling van het kind en kijken we of de gekozen aanpak werkt.

De resultaten helpen ons om het pedagogisch klimaat in de groep veilig en prettig te houden en kinderen op tijd de ondersteuning te geven die zij nodig hebben.

7. SCHOOLTIJDEN EN OPVANG

7.1. Schooltijden

Op onze school werken we met een continuooster. Dit betekent dat alle kinderen tussen de middag op school blijven en samen lunchpauze hebben. Zo zorgen we voor een fijne, overzichtelijke dagindeling voor uw kind. Eerst spelen de kinderen 20 minuten buiten. Tijdens deze lunchpauze combineren we rust (10 stille minuten) en educatie: de leerkracht is aanwezig, leest bijvoorbeeld voor of zet een educatief programma op, zoals SchoolTV. Op deze manier benutten we de lunchtijd niet alleen om even bij te komen, maar ook om de sfeer in de klas goed te houden en de ontwikkeling van uw kind te stimuleren.

De schooltijden zijn als volgt:

	Schooltijd groep 1/2	Schooltijd groep 3 t/m 8
Maandag	8.30 - 14.15 uur	8.30 - 14.15 uur
Dinsdag	8.30 - 14.15 uur	8.30 - 14.15 uur
Woensdag	8.30 - 14.15 uur	8.30 - 14.15 uur
Donderdag	8.30 - 14.15 uur	8.30 - 14.15 uur
Vrijdag	8.30 – 12.00 uur	8.30 - 14.15 uur

7.2. Onderwijstijd

In het basisonderwijs is van groep 1 tot en met 8 het minimaal aantal uren 7520 uur. Onze school geeft daar de volgende invulling aan:

Alle groepen hebben iedere “werkdag” les van 8.30 tot 14.15 uur. Tussen de middag is er 40 minuten pauze, waarin op school gegeten, gedronken en buiten gespeeld wordt.

De kleutergroep (groep 1-2) gaat iedere vrijdagmiddag om 12.00 uur naar huis.

Afhankelijk van de leeftijd hebben de kinderen 23,82 uur (kleuters) of 25,4 uur (groepen 3-8) les per week. Vakanties en studiedagen worden jaarlijks opnieuw ingepland waarbij het kader is dat kinderen in 8 schooljaren in ieder geval de genoemde wettelijke 7.520 uren hebben gehad. Dit wordt jaarlijks met de medezeggenschapsraad (MR) besproken.

Voor het schooljaar 2026-2027 heeft de medezeggenschapsraad ingestemd met de volgende verdeling:

De eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur

Don Bosco o.b.v. bovenstaande berekening: 3731,2uur

De laatste 4 schooljaren (bovenbouw): minimaal 3.760 uur

Don Bosco o.b.v. bovenstaande berekening: 3833,26 uur

Op onze school besteden we in elke groep 9-10 uur per week aan taal en lezen en 5 uur per week aan rekenen. Mocht de onderwijsbehoefte van de groep of een individuele leerling daarom vragen, dan wordt deze tijd aangepast. De overige onderwijstijd wordt besteed aan burgerschapsvorming, 21^e eeuwse vaardigheden, Engels, wereldoriëntatie, expressie, bewegingsonderwijs (2 uur per week) en sociaal-emotionele ontwikkeling.

7.3. Beleid bij uitval lessen

Op onze school doen we er alles aan om ervoor te zorgen dat de lessen gewoon doorgaan. Mocht een leerkracht onverwacht ziek zijn of afwezig zijn, dan regelen we eerst vervanging. Lukt dat niet, dan zorgt een andere leerkracht of onderwijsassistent voor de groep. Zo blijft uw kind altijd onder begeleiding en gaat de schooldag gewoon verder.

Ook als de vaste leerkracht er niet is, zorgen we dat uw kind zinvol bezig is. De kinderen werken bijvoorbeeld aan:

- Opdrachten die aansluiten bij wat ze al aan het leren zijn.
- Spelletjes om te oefenen met taal of rekenen.
- Een creatief project of knutselopdracht, soms rondom een thema.

Deze activiteiten vinden plaats in de klas of op een andere plek in de school, altijd onder begeleiding. Zo blijft het een fijne en leerzame dag, ook als er iets verandert in de planning.

Alleen in uitzonderlijke gevallen, als we echt geen andere oplossing hebben, vragen we of u uw kind eerder kunt ophalen of om een dag thuis te houden. Dit bespreken we altijd eerst met u, zodat u het goed kunt regelen.

7.4. Vakantierooster 2026-2027

Vakanties	
Herfstvakantie	Zaterdag 10-10-2026 t/m zondag 18-10-2026

Kerstvakantie	Zaterdag 19-12-2026 t/m zondag 3-1-2027 (op vr 18/12 krijgen alle leerlingen om 12.00uur kerstvakantie)
Voorjaarsvakantie	Vrijdag 19-2-2027 t/m zondag 28-2-2027
Goede vrijdag en Pasen	Vrijdag 26-3-2027 t/m maandag 29-3-2027
Meivakantie + Hemelvaart	Zaterdag 24-4-2027 t/m zondag 9-5-2027
Pinksteren	Maandag 17-05-2027
Zomervakantie	Zaterdag 10-7-2027 t/m zondag 22-8-2027 (op vr 9/7 krijgen alle leerlingen om 12.00uur zomervakantie)

Naast de vakanties zijn er een aantal studiedagen, waarop wij werken aan de ontwikkeling van onze school. Op deze dagen zijn de kinderen vrij. Alle data vindt u in Parro agenda.

7.5. Wie is wanneer te bereiken

Wilt u een medewerker van school spreken? Hieronder ziet u wie wanneer bereikbaar is.

- Ineke Hettinga, directeur: aanwezig op maandag t/m donderdag.
(directie.donbosco@catent.nl)
- Anika Vaartjes, intern begeleider: aanwezig op dinsdag en donderdag.
(ib.donbosco@catent.nl)

Wilt u in gesprek met de directeur of een intern begeleider? Maak dan van tevoren even een afspraak. Zij zijn op de genoemde dagen niet altijd de hele dag op school en kunnen ook elders een afspraak hebben.

Onze leerkrachten zijn na schooltijd meestal beschikbaar voor een persoonlijk gesprek. Het is prettig als u hiervoor vooraf een afspraak maakt. Tijdens de lessen en bij de start van de schooldag kunnen leerkrachten niet uitgebreid in gesprek gaan. Een korte mededeling of verzoek voor een afspraak kunt u via de chatfunctie in Parro naar de leerkracht sturen.